

راهنماى سريع دانشجويان جديدالورود

ثبت نام ، ورود ، انتخاب واحد :

پس از ثبت نام و انتخاب واحد در سامانه گلستان ، بعد از گذشت 24 الی 48 ساعت ، اطلاعات از طریق ارتباط بین سامانه ها ، از سامانه گلستان دریافت می شود .

قبل از ورود به سامانه ال ام اس ابتدا از ثبت انتخاب واحد خود با مراجعه به سامانه گلستان»آموزش»اطلاعات جامع دانشجویی مطمئن شوید در صورتیکه در این بخش انتخاب واحد برای شما ثبت نشده باشد با کارشناس گروه دانشکده خود تماس بگیرید .

اگر شماره های تماس آموزش دانشکده خود را ندارید ، با کلیک روی آیکون تلفن شکسی در منوی صفحه اصلی سامانه ال ام اس به آدرس Ims.ui.ac.ir وارد شده و در بخش ارتباط با کارشناسان آموزش دانشکده ها دانشکده خود را انتخاب و از لیست دانلود شده شماره تماس کارشناس آموزش خود را دریافت نمایید .

ورود :

در هنگام ورود دو نوع پیام ممکن است برای عدم ورود مشاهده کنید .

1 – پیامی مبنی بر اینکه اکانت شما وجود ندارد (هیچ عضوی با این ایمیل پیدا نشد) : به این معنی است که هنوز اطلاعات شما از گلستان دریافت نشده است و باید 24 تا 48 ساعت صبر کنید .

2 – پیامی مبنی بر اینکه اکانت شما فعال نیست : به این معنی است که فقط اکانت شما اضافه شده است و موردی در انتخاب واحد شما وجود دارد و باید به کارشناس آموزشی خود مراجعه فرمایید . اگر شماره کارشناس گروه خود را ندارید به بخش **ثبت نام ، ورود ، انتخاب واحد** همین فایل مراجعه فرمایید .

3 – اگر پیامبی مبنی بر رمز اشتباه دریافت کردید : به این معنی است که رمز پیشفرض را اشتباه وارد می کنید . نام کاربری شما شماره دانشجویی و رمز عبور شما کد ملی شما است . بدون صفر اول کد ملی و با صفر کد ملی را بررسی کنید .

برنامه هفتگی :

پس از ورود به سامانه مستقیم وارد برنامه هفتگی و هفته جاری خود می شوید . در این صفحه تمام فعالیت هایی که در این هفته در کلاسهای مختلف برای شما تعیین شده است موجود است . (دقت کنید که چیدمان و ظاهر صفحه شما ممکن است با دیوایسی که وارد می شوید تغییر کند . در گوشی های همراه به شکل یک ستون و آیتم های زیر هم می آیند و به این معنی است که باید کل صفحه را یک بار پیمایش کنید تا همه قسمت ها را مشاهده کنید)



جلسات آنلاین، تمرین ها، بحث ها و آزمون ها



با کلیک روی عنوان جلسه آنلاین می توانید در زمان مشخص شده که ذیل آن آمده است وارد جلسه شده و در جلسه آن کلاس شرکت کنید .

برای آیتم های دیگر با توجه به نوع آیتم ها باید وارد لینک کلاس که ذیل آن آمده است شوید و در آبشار صفحه کلاس آنرا بیابید. پیامها و اعلان ها :



در بالای صفحه و در منوی سامانه دو آیکون برای اعلان ها و پیامها و جود دارد که اعلان ها و پیامها را به شکل نوتیفیکیشن به شما اعلام می کند . اعلان ها (آیکون زنگ) تمام رخدادهایی که در کلاسها انجام می شود را به اطلاع شما می رساند . در قسمت پیام هم پیامهایی که به شما ارسال شده است نمایش داده می شود .

منو کناری :



در سمت راست صفحه یک منو به شکل های مختلف را میسر می کند در این منو آیتم های را مشاهده می کنید .

آبشار اصلى :

در واقع داشبرد اصلى سامانه شما است . در اين صفحه اطلاعيه ها ، ليست كلاسها و جلسات آنلاين امروز و پيامها خوانده نشده شما در بخش هايي نمايش داده مي شود .



برنامه هفتگی : که بالاتر توضیح داده شد .

تنظیمات : در این قسمت می توانید تنظیمات مربوط به پروفایل خود را انجام دهید . (پس از ورود حتما ایمیل خود را وارد نمایید)

راهنمای سامانه : در این بخش تمام راهنماها و ویدئوهای آموزشی مربوط به سامانه ها آمده است .

پشتیبانی : در این قسمت شماره ها و راه های ارتباطی با آموزش دانشکده و همیاران فنی امده است . توجه کنید که موارد آموزشی مثل انتخاب واحد ، ثبت نام و ... با کارشناسان آموزشی مرتبط است و مسائل فنی سامانه آموزشی مثل خطاها ، جلسات آنلاین و نکات فنی به همیاران قنی دانشکده مرتبط است .

صفحه کلاس :

از آبشار اصلى يا برنامه هفتگى شما مى توانيد وارد صفحه كلاسى مورد نظر خود شويد .



در این صفحه شما مشخصات استاد و همکلاسی های خود را در این کلاس مشاهده می کنید . همچنین لیست جلسات برگزار شده و جلسات در حال برگزاری و جلسات آینده را مشاهده خواهید کرد .

مشخصات درس و کلاس :

				e 67	-	میل ان کلی	daret (10)	- 76 May 1999	(المرمي:10-10)	ىادلات ديغرانسيق - 03	یل کتاس : م	ى : معادلات دېغرالس
C (AN)		(ED)	م از شرة	والبداعي	0 (0.145	, i	فارد اسا	0	وقيه شبيا در اين كلاس	0	بالاشدادرانين لللاص
	la performa 🗐											
ملسات كالني	C	쓟		8	9)	5	1		2		ان جاه ۲۰۰۰ ا	(T
	جديدترين	ولسات	البوزنلي	النوب	-	استكورم	~2	تبرين	-Mar		30	ستاد السائيد (و دستيا
💶 🛚 🛛 مطلقات ديغرانسيل - 12- جلسه ا												
🔹 معانقات ديفر السيل -113 - جلسه 8	岸日石:	1 -										

کد درس و کد شعبه یا کلاس شما به همراه عنوان درس و کلاس در ابتدای صفحه کلاس آمده است . همچنین یک **کد ویژه** پ**شتیبانی** برای هر کلاس در نظر گرفته شده است که برای اشاره به این کلاس از یان **عدد 5 رقمی** استفاده کنید . کد درس و کد کلاس یا عناون کلاس در ساختار پشتیبانی با تاخیر پاسخگویی می شود . لذا همیشه از این کد برای اشاره به کلاس و آیتم هایش استفاده نمایید .

امتیاز / رتبه / فعالیت : آیتم هایی با این عناوین را در ابتدای صفحه و ذیل مشخصات کلاس مشاهده می کنید . ماژولی در سامانه ال ام اس به نام همیار مجازی استاد وجود دارد که فعالیت های کلاسی دانشجویان را رصد کرده و به آنها امتیاز و رتبه می دهد . این ماژول به شکل هوشمند و خودکار عمل می کند و فعالیت های شما در هر کلاس را به شما نمایش می دهد . ممکن است استاد کلاس از این بخش استفاده کند یا خیر . تاثیر این امتیاز و رتبه را از استاد خود سوال کنید .

در صفحه کلاس یک آبشار وجود دارد که همه آیتم های کلاس در ان توسط استاد تعریف می شود و به مثابه آبشار در شبکه های اجتماعی است . یعنی شما هم می توانید مطلبی آموزشی یا واکنشی به مطالبی که استاد یا همکلاسی های شما درج می کنند داشته باشید .

اما این آیتم ها از قرار زیر هستند :

مطالب آموزشی و غیر آموزشی :

این ها مطالبی هستند که ممکن است متن یا تصویر و یا لینک باشند .

تمرين :

تمرین ها آیتمی است که دارای یک بازه فعال بودن و معتبر بودن هستند ، در این بازه دانشجو می تواند به آنها پاسخ دهد و فقط یک بار می تواند آنرا انجام دهد و بعد از ارسال پاسخ تمرین به عنوان تمرین پاسخ داده شده نمایش داده می شود . وقتی روی دکمه ارسال پاسخ تمرین کلیک می کنید در صفحه باز شده می توانید متن یا فایلی را برای آن تمرین برای استاد خود ارسال نمایید . همچنین بعد از ارسال می توانید نظر استاد و نمره تمرین را مشاهده نمایید .



جلسات آنلاین :

در کلاس لیست جلسات آنلاین آن کلاس وجود دارد که در صورتی که برگزار شده باشند ، می توانید ضبط شده آن جلسه را مشاهده نمایید و در صورتی که در حال برگزاری باشند می تواند وارد انها شوید . در صورتی که استاد هنوز وارد جلسه نشده باشند یا زمان جلسه پایان یافته باشد و یا جلسه تشکیل نشود وضعیت ها و رنگ ها و آیکون ها انرا به شما نمایش می دهد .

آزمون ها :

در بخش آزمون ها در صورتی که آزمونی را استاد تعریف کرده باشد ، در بازه زمانی تعیین شده می توانید وارد آزمون شده و آزمون خود را بدهید . هم چنین پس از پایان آزمون می توانید نتایج را مشاهده نمایید .

پشتيبانى :

در هرکلاس باتوجه به دانشکده ای که این درس و کلاس را ارائه می دهد ، امکان ارتباط با همیار فنی آن دانشکده و ارتباط با کارشناسان آموزش آن دانشکده فراهم است . که از طریق دو آیتم در گوشه سمت راست و پایین صفحه قابل دسترسی است .



با کلیک روی بخش همیار فنی می توانید به ایشان پیام ارسال کنید و مشکل فنی خود را در این قسمت وارد نمایید .

با کلیک روی بخش آموزش راههای ارتباط با کارشناس های گروه خود را مشاهده خواهید کرد .

در موارد فنی قبل از رجوع به پشتیبانی همیار فنی ، ابتدا از منوی کناری و از قسمت پشتیباین سریع برخی موارد را به شکل #تگ مشاهده نمایید یا جستجو کنید تا سریعتر بتوانید مورد خود را رفع کنید .



جلسات آزاد :

در قسمت منوی کناری یک آیتم به نام جلسات آزاد وجود دارد که ممکن است کارگاه یا جلسه تمرین یا خاصی را استاد یا دانشگاه تعریف نمایند و برای حضور شما یک کد دسترسی به شما داده خواهد شد .



این کد یک عدد چند رقمی است که پس از ورود به بخش جلسات آزاد می توانید در فیلد مورد نظر وارد کرده و دکمه مشاهده را کلیک نمایید .

·····		
		2004 at 1244
	كدمدمو را اينجا وارد نماييد	مدمو کرانی ، جهت سلطند لینک درود به جلسه مد نقل ، کد ارائه شده را وارد و سیسی رکتبه سلطنه را کلیک فرمایید.

پس از کلیک در قسمت پایینی و تب جلسات برای حضور شما جلسه ظاهر می شود و می توانید مثل همان جلسات آنلاین کلاسی در آن شرکت نمایید .

خطايابي ها :

دو خطایابی در سامانه طراحی شده است یکی در منوی کناری و با عنوان **خطایابی مرورگر برای جلسه آنلاین** که مرورگر و دیوایس شما را برای حضور در جلسات آنلاین تست و بررسی می کند . گاهی همیاران فنی از شما می خواهند که این کار را انجام دهید و نتیجه را برای ایشان ارسال نمایید .

خطایابی دیگر در بالای بخش آزمونها است که برای فرمول ها تعبیه شده است که در این بخش مرورگر خود را برای نمایش فرمول ها خطایابی می کنید .

کارگاه های پژوهشی :

در صورتی که ترم آخر باشید و نیاز باشد که کارگاه های پژوهشی را شرکت کنید ، بعد از اعلام گروه آموزشی خود می توانید در این قسمت عضو کارگاه مورد نظر دانشکده خود شده و پس از آن ، کارگاه مورد نظر به شکل یک کلاس در لیست کلاسهای شما مشاهده خواهد شد .